

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Колледжа туризма и прикладных
технологий Санкт-Петербурга

С. А. Антонова
« » 2025 г.

30 АЕН 2025

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА № 26 ДЛЯ ОПЕРАТОРА КОПИРОВАЛЬНОЙ И МНОЖИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ (ИОТ № 26)

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция регламентирует основные требования охраны труда для оператора копировальной и множительной техники в Колледже туризма и прикладных технологий Санкт-Петербурга (далее – Колледж, работодатель).

1.2. К самостоятельной работе оператора копировальной и множительной техники допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, обученные безопасным методам и приемам выполнения работы, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

В течение 60 календарных дней со дня принятия на работу, работники должны пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.3. Работник, не прошедший своевременно повторный инструктаж по охране труда (не реже одного раза в 6 месяца) не должен приступать к работе.

1.4. В случаях, обусловленных изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда; изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда; изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации; выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников; требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда; произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве; перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней; решением работодателя, проводится внеплановый инструктаж.

1.5. О проведении повторного и внепланового инструктажа производится соответствующая запись в журнале (листе) регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Работник, получивший

инструктаж и показавший неудовлетворительные знания, к работе не допускается. Он обязан вновь пройти инструктаж.

1.6. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медицинский осмотр, а в дальнейшем – периодические медицинские осмотры в установленные сроки.

1.7. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в Колледже.

1.8. Оператор копировальной и множительной техники должен быть ознакомлен с режимом труда и отдыха в учреждении и обязательно соблюдать его.

1.9. При работе на оператора копировальной и множительной техники возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- нервно-психические перегрузки.

1.10. Перечень профессиональных рисков и опасностей для оператора копировальной и множительной техники в соответствии с картой идентификации опасностей и оценки рисков № 76 от «14» ноября 2023 года:

Воздействие рабочего напряжения электрической сети на тело человека при нарушении целостности изоляции электропроводки, шнуров, с помощью которых включаются в электросеть мониторы камер видеонаблюдения.

Прямая и отражённая блёскость. Электростатическое поле от монитора. Мерцание экрана

Скользкая, неровная поверхность, спотыкание, ложный шаг, маршевые лестницы

Выбоины в асфальте. Скользкая территория после дождя и в осенне-зимнее время.

Падение сосулек. Движущиеся транспортные средства. Опасность возникновения пожара.

1.11. Оператор копировальной и множительной техники при работах, связанных с загрязнением, должен использовать средства индивидуальной защиты, установленные пунктом 15 Перечня профессий и должностей работников, для которых предусмотрена бесплатная выдача средств индивидуальной защиты, утвержденного приказом Колледжа от 25.12.2024 № 1804.

Неиспользование средств индивидуальной защиты влечет отстранение от выполнения работы без сохранения заработной платы.

1.12. Работник должен извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, об ухудшении состояния своего здоровья.

1.13. При обнаружении какой-либо неисправности оборудования, приспособлений и инструмента необходимо сообщить о выявленных недостатках своему непосредственному руководителю. До устранения неисправностей к работе не приступать.

1.14. Работник должен соблюдать правила личной гигиены. По окончании работы, перед приемом пищи необходимо мыть руки с мылом.

1.15. При выполнении работ оператор копировальной и множительной техники должен руководствоваться требованиями санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.16. Во избежание электротравм и поражений электрическим током оператор копировальной и множительной техники не должен прикасаться к открытой электропроводке и кабелям.

1.17. Оператор копировальной и множительной техники не должен приступать к выполнению разовых работ, не связанных с его прямыми обязанностями по специальности, без получения внепланового или целевого инструктажа.

1.18. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать места их расположение.

1.19. Курить на территории и в помещениях Колледжа запрещается.

1.20. Оператор копировальной и множительной техники должен знать приемы оказания первой помощи пострадавшему в соответствии с Инструкцией по оказанию первой помощи, утвержденной руководителем учреждения.

1.21. Употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических веществ на работе, а также выход на работу в нетрезвом виде запрещается.

1.22. Не допускается хранить и принимать пищу и напитки на рабочих местах.

1.23. Работник должен соблюдать требования данной инструкции по охране труда. За невыполнение требований данной инструкции по охране труда, работник несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Осмотреть и подготовить свое рабочее место, убрать все лишние предметы, не загромождая при этом проходы.

2.2. Проверить состояние пола на рабочем месте. Если пол скользкий или мокрый, потребовать, чтобы его вытерли, или сделать это самому.

2.3. Убедиться в исправности электрооборудования в помещении: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки-фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Отрегулировать освещенность на рабочем месте, убедиться в достаточности освещенности, отсутствии отражений на экране, отсутствии встречного светового потока.

2.5. Проверить правильность подключения оборудования в электросеть.

2.6. Убедиться в наличии защитного заземления.

2.7. Проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.8. При включении компьютера необходимо соблюдать следующую последовательность включения оборудования:

- включить блок бесперебойного питания;
- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.);
- включить системный блок.

2.9. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием. Проверить исправность оборудования. Запрещается работать с неисправным оборудованием.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работник должен выполнять только ту работу, для которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ. Запрещается перепоручать свою работу необученным и посторонним лицам.

3.2. При выполнении работ необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами, не отвлекать других от работы.

3.3. Работник обязан применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инвентарь, приспособления, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Во время работы соблюдать требования технологических инструкций и инструкций заводов-изготовителей оборудования.

3.5. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения материалами, инвентарем, инструментом, приспособлениями, отходами, прочими предметами.

3.6. Подключить копировально-множительный аппарат к электросети и проверить его нормальную работу.

3.7. Не подключать копировально-множительный аппарат к электросети мокрыми или влажными руками.

3.8. Не допускать попадания влаги в копировально-множительный аппарат.

3.9. Следить за исправной работой копировально-множительного аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.

3.10. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом, находиться по возможности дальше от него.

3.11. Не класть и не ставить на копировально-множительный аппарат никаких посторонних предметов, не подвергать его механическим воздействиям.

3.12. Не оставлять включенный в электросеть и работающий копировально-множительный аппарат без присмотра.

3.13. Работнику во время работы запрещается:

включать копировально-множительный аппарат с поврежденным, снятым корпусом; открывать, снимать корпус копировально-множительного аппарата, самостоятельно пытаться ремонтировать электрооборудование копира;

загромождать, рабочее место, бумагами и посторонними предметами в целях недопущения накопления органической пыли;

держат закрытыми вентиляционные отверстия копировально-множительного аппарата;

допускать натяжение токопроводящего провода в местах ввода и крепления, перекручивание, образование на нем петель и узлов;

допускать попадание влаги на шнур электропитания и поверхность корпуса копировально-множительного аппарата.

3.14. Просыпанный на пол или другие поверхности тонер необходимо немедленно собрать пылесосом.

3.15. Чистку (смывку) аппарата производить этиловым ректифицированным спиртом согласно инструкции по обслуживанию и в резиновых медицинских перчатках. Все работы по чистке аппарата производить только после отключения его от электросети.

3.16. Запрещается совать руку в отверстие вывода готовых документов финишера.

3.17. При удалении застрявшей бумаги касаться только обозначенных на аппарате областей. Не допускается касаться областей, обозначенных предупредительными наклейками.

3.18. Запрещается опираться на стекло оригиналодержателя, класть на него какие-либо предметы, помимо оригинала, работать на аппарате с треснувшим стеклом.

3.19. Тщательно следить, чтобы вместе с оригиналами, с которых снимаются копии, не попадали скрепки или скобки для степлеров. В случае попадания их и других посторонних предметов в аппарат необходимо сразу выключить аппарат, вынуть вилку сетевого шнура из розетки и вызвать мастера.

3.20. Запрещается использовать вблизи аппаратов легковоспламеняющиеся аэрозоли, жидкости или газы.

3.21. Запрещается открывать крышки и ограждения в период работы техники.

3.22. При появлении неисправности в работе копировально-множительного аппарата, искрении, запахе гари, нарушении изоляции проводов прекратить работу, выключить питание и сообщить об аварийной ситуации администрации учреждения.

3.23. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

3.24. При работе с текстовой информацией выбирать наиболее физиологичный режим представления черных символов на белом фоне.

3.25. Необходимо соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60-80 см.

3.26. Требования электробезопасности:

- оборудование должно быть правильно подключено и заземлено;
- неисправное или непроверенное оборудование не должно применяться;
- обращайте внимание на целостность изоляции проводов;
- провода не должны быть натянуты на гвоздях, крючках, перепутаны, и проложены вокруг предметов с острыми краями;
- переноски и удлинители должны быть проложены в местах, где никто не может за них споткнуться, не допускается наличие неизолированных скруток проводов;
- оборудование должно быть обесточено перед чисткой и обслуживанием;
- запрещается вытягивать за шнур вилку из розетки;
- не производить ремонт неисправных приборов самостоятельно;
- не включать и не выключать электроприборы влажными руками;
- отключать все приборы при прекращении подачи электроэнергии.

Запрещается:

- прикасаться к неизолированным токоведущим частям электрических устройств;
- подвешивание различных предметов на осветительные приборы, а также на выключатели и электророзетки.

3.26.1. Для предупреждения случаев электротравматизма, нельзя включать в электрическую сеть приборы с поврежденной изоляцией шнура питания или корпуса штепсельной вилки.

3.26.2. Нельзя наступать на электрические кабели или шнуры электрических потребителей.

3.26.3. Во время работы не допускается прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования.

3.26.4. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.27. Запрещается принимать пищу и напитки на рабочем месте. Прием пищи должен осуществляться только во время регламентированных перерывов в специально отведенных для этих целей помещениях с соблюдением правил личной гигиены.

3.28. Проветривание производить через фрамуги и форточки. Открывая фрамугу, следует стоять на полу, не допускать резких движений при пользовании фрамужными устройствами, во избежание отрыва фрамуг и выпадения её.

3.29. При прохождении по лестничному маршу держаться за перила и не допускать поспешности в передвижении.

3.30. Не использовать для сидения случайные предметы, оборудование, не вставать на них.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. На рабочем месте оператора копировальной и множительной техники основными причинами возможных аварий и аварийных ситуаций могут являться:

нарушения правил эксплуатации, неисправности и несовершенство технологического оборудования;

нарушения правил эксплуатации и неисправности электрооборудования;

нарушения требований правил организации и ведения технологических процессов;

нарушения общего противопожарного режима, курение в не предназначенных (не отведенных) для этого местах.

4.2. Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем на территории работодателя, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), обо всех нарушениях, обнаруженных неисправностях.

4.3. Если произошел несчастный случай, очевидцем которого стал работник, ему следует прекратить работу, немедленно вывести или вынести пострадавшего из опасной зоны, оказать пострадавшему первую помощь, вызвать скорую медицинскую помощь, помочь организовать доставку пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение и сообщить о случившемся руководителю Колледжа, а также сохранить обстановку и состояние оборудования таким, какими они были в момент происшествия (если это не угрожает жизни, здоровью окружающих работников и не приводит к аварии).

4.4. Если несчастный случай произошел с самим работником, ему следует прекратить работу, по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся непосредственному руководителю или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

4.5. Оператору копировальной и множительной техники необходимо уметь оказывать первую помощь пострадавшему.

4.6. При возникновении пожара:

- прекратить работу и по возможности отключить электрооборудование;
- нажать кнопку пожарной сигнализации и подать сигнал о пожаре;
- сообщить о случившемся работодателю;
- принять меры по эвакуации людей;
- принять меры по локализации пожара имеющимися средствами пожаротушения, руководствуясь инструкцией по пожарной безопасности;
- при необходимости вызвать пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, имя, отчество, тел.) и организовать встречу пожарных подразделений.

Вызов экстренных служб с сотовых телефонов МТС

010 — Вызов пожарной охраны

030 — Вызов скорой помощи

Вызов экстренных служб с сотовых телефонов МЕГАФОН

010 — Вызов пожарной охраны

030 — Вызов скорой помощи

Вызов экстренных служб с сотовых телефонов Билайн

001 — Вызов пожарной охраны

003 — Вызов скорой помощи

Службы городской экстренной помощи:

01 — Вызов пожарной охраны

03 — Вызов скорой помощи

Также для экстренного вызова специальных служб работает номер 112.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место. Выключить применяемое оборудование, электроприборы, местное освещение, убрать инструмент, приспособления, инвентарь в отведенные места хранения.

5.2. Снять спецодежду и средства индивидуальной защиты и убрать их в предназначенное для них место.

5.3. Вымыть руки теплой водой с мылом.

5.4. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить непосредственного руководителя или вышестоящее руководство.

5.5. Покинуть территорию Колледжа.